

# TurboSHK Newsletter 10/2023

## E-Mail-Versand aus dem Formulardrucker

Sie können als Empfänger-E-Mail-Adresse auch eine Liste mit Semikolon-getrennten Mailadressen hinterlegen:

<b>E-Mail-Adresse für Rechnungen</b>	<input type="text" value="bh@musterbank.de;info@musterbank.c"/>
<b>Adressen</b>	
<b>Benachrichtigung</b>	MUSTERMANN(1) Für weitere Details rechts "Adresse anzeigen" klicken. <input type="checkbox"/> Benachrichtigung per Mail <input type="text"/>
<b>Standort</b>	MUSTERMANN(1) Für weitere Details rechts "Adresse anzeigen" klicken.
<b>Eigentümer</b>	MUSTERMANN(1) Für weitere Details rechts "Adresse anzeigen" klicken. <input checked="" type="checkbox"/> Rechnung per Mail <input type="text" value="info@turbo-shk.de;t1@turbo-shk.de"/>

Im Formulardrucker erscheinen diese so:

<b>E-Mail-Adresse</b>	<input type="text" value="bh@musterbank.de;info@musterbank.de"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Mail-Anhang</b>	<input type="button" value=".. Mail"/>
<b>E-Mail-Adresse</b>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> PDF	<input type="button" value=".. Mail"/>
<b>Rechnung an E-Mail</b>	<input type="text" value="info@turbo-shk.de;t1@turbo-shk.de"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> ZIP	
			<input type="radio"/> FTP	

Beim Erzeugen der Mail werden die erste Adresse als Mail-Empfänger verwendet und die restlichen als CC-Adressen.

## TSHK-Mobilprogramm

Über **Einstellungen** können Sie festlegen, dass die *Auszuführenden Arbeiten* am Beginn des Arbeitsberichts gedruckt werden:

<input checked="" type="checkbox"/> Arbeitsbericht drucken
Formular Arbeitsbericht
<input type="text" value="TSHK_KD Arbeitsbericht"/>
<input checked="" type="checkbox"/> "Auszuf. Arbeiten" auf Arbeitsbericht drucken

Die Zeiterfassung zu den Aufträgen wurde um die Abrechnung nach Arbeitseinheiten erweitert. Wählen Sie dazu unter **Einstellungen** den Abrechnungsmodus aus:

**Zeiterfassung**

Abrechnungsmodus

mit Uhrzeit

mit Arbeitseinheiten

Zeit pro Arbeitseinheit [Std.]

Kosten pro Arbeitseinheit [EUR]

Geben Sie ein, wieviel Zeit (Stunden) eine Abrechnungseinheit darstellt und wieviel sie kostet (netto ohne MwSt).

Die Erfassung erfolgt dann durch Eingabe der abzurechnenden Takte ohne Uhrzeiten:

[TSHK32\_KD - 09] Arbeitszeiten

Takterfassung

Monteur  0001

Datum

Takte

Beschreibung

**Arbeitszeit**

	Menge	ME	Bezeichnung	EP	Gesamt	Datum	BeginnZeit	EndeZeit
L	0,75	Std.	Demontage und Entsorgung	60,00	45,00	28.09.2023	AE	AE

## Angebotsbearbeitung: Schnellbearbeitung als Tabelle

Es sind zwei Spalten dazugekommen: Festpreis und EP:

[0402 - 48] Tabelleneditor

Position	Leistung	Menge	ME	Katalog	Artikel	Brutto	Rabatt	Zulage	Fertk.-€	VK-Fakt	Kd.Rab.	Minuter	Lo/Min.	FremdE	Frl VK-	Zus.Te	Zul.Proz.	Richt-F.	Kalk.Gr.	Angeb.f	Festpreis	EP
1	001	Miele G7100SC schwarz	1	ST1	FENDEL G7100S	1.007,5				0,0009€		0,79			2,22			1	0			1,00
4	002	BJ 2029 UC-82 Klingeltas	2	ST1	FENDEL 2029UC	66,79	45,99			0,0554€		0,79			2,22			1	0		2,00	2,00
5	003	Sauter 0361824025 Gew	1	Satz	SHD 036182	61,00	20			0,0614€		0,79			2,22			1	0		3,00	3,00
9	004	Waschtisch derby kompe	1	ST1	SHD DE55K	159,50	30,338€			1,3		0,79			2,22			1				144,44
10	005	Endkappe für Endlos-Ste	1	ST1	SHD EK10	0,98	-1,0204			5,0505€		0,79			2,22			1			5,00	5,00
11	006	Garten-Jet-Pumpe 700	1	ST1	SHD GRGJP7	258,00	13,866€			1,3		0,79			2,22			1				288,89

In der Spalte *Festpreis* können Sie den EP der Position auf diesen Wert feststellen.

Die Spalte *EP* ist nur eine Anzeigespalte und kann nicht bearbeitet werden.

Im Zusammenhang mit dieser Erweiterung ist die Ausgabe als EXCEL-Tabelle zu sehen:

Wert in nächste Zeile übernehmen
 Werte aus Win-Zwischenablage
 Mengen Vorzeichenumkehr
 Tabelle nach EXCEL ausgeben

Wert in gesamte Spalte übernehmen
 Inaktive Zeilen entfernen
 Eingabe spaltenweise

Hintergrund ist die Einarbeitung von vereinbarten Teuerungszuschlägen: in der EXCEL-Tabelle berechnen Sie die Spalte *Festpreis* aus der Spalte *EP*. Dann übertragen Sie die Spalte *Festpreis* aus der EXCEL-Tabelle über die Windows-Zwischenablage wieder in die Schnellbearbeitungstabelle.

Zur einfacheren Bearbeitung der Positionen in der EXCEL-Tabelle empfiehlt es sich, zuvor die Zeilen, welche keine Leistungspositionen sind, über **Inaktive Zeilen entfernen** zu löschen.

Bei Übernahme der Daten mit **OK** wird wie folgt verfahren: ist in der Spalte *Festpreis* ein Wert ungleich Null, wird dieser als Festpreis in die Position übertragen. Ist der Wert dort gleich null, wird die **Markierung Festpreis** in der Position gelöscht.